

# AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER

## Delibera del Direttore Generale n. 574 del 30-11-2022

Proposta n. 1101 del 2022

Oggetto: POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017 - PROGETTO CUP 279 - INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 3 LETT B) DEL D. LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DEI SERVIZI AD INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI TELEGESTIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER. CUP G18H18000100002 - CIG 9519076E01

Dirigente: BELMONTE LAURA

Struttura Dirigente: SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER  
(Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)  
I.R.C.C.S. Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico  
(Decreto Ministero della Salute del 02.08.2022)  
Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE  
C.F. P.Iva 02175680483

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>Oggetto</b>	Gare di appalto
<b>Contenuto</b>	POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017 - PROGETTO CUP 279 - INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 3 LETT B) DEL D. LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DEI SERVIZI AD INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI TELEGESTIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER. CUP <b>G18H18000100002</b> - CIG <b>9519076E01</b>

<b>Area Tecnico Amm.va</b>	AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
<b>Coord. Area Tecnico Amm.va</b>	BINI CARLA
<b>Struttura</b>	SUPPORTO AMM.VO FUNZIONAMENTO OSPEDALE
<b>Direttore della Struttura</b>	BELMONTE LAURA
<b>Responsabile del procedimento</b>	CUCURACHI ANTONIETTA
<b>Immediatamente Esecutiva</b>	SI

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
436.263,95	Fabbricati indisponibili	11.02.202010	2022

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	4	Allegato A_Relazione del RUP
2	1	Allegato B_Elenco Elaborati
3	1	Allegato C_ QTE
4	17	Allegato D_Schema disciplinare di gara/lettera di invito
5	13	Allegato E_Schema contratto
6	1	Allegato F_Scheda capitalizzabilità

“documento firmato digitalmente”

**Visto** il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 e s.m.i. di disciplina del Servizio Sanitario Regionale;

**Dato atto:**

- con deliberazione del Direttore Generale n. 54 del 01.02.2021 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 01.02.2021;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 55 del 01.02.2021 sono stati assunti i primi provvedimenti attuativi in relazione alla conferma/riassetto delle strutture complesse e semplici dotate di autonomia ed al conferimento dei relativi incarichi di direzione;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 56 del 01.02.2021 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in relazione alla conferma/riassetto delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area dei Diritti del Bambino, dell'Area Tecnico Amministrativa ed al conferimento di relativi incarichi di direzione;
- con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 92 del 15.02.2021 si è provveduto ad assumere ulteriori disposizioni attuative relative all'organizzazione dell'A.O.U. Meyer in ordine alle Strutture semplici Intrasoc, Unità Professionali, Uffici e Incarichi professionali;
- con deliberazione del Direttore Generale n° 443 del 23.09.2022 l'A.O.U. Meyer ha disposto la presa d'atto del Decreto del Ministero della Salute del 02.08.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 200 del 27.08.2022, con cui l'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer è stata riconosciuta Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (I.R.C.C.S.), per la disciplina di pediatria;

**Su proposta** della Dr.ssa Laura Belmonte, Responsabile facente funzioni della S.O.C. Supporto Amministrativo al funzionamento dell'Ospedale, giusta deliberazione D.G. n. 330 del 30.06.2022, la quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

**Premesso che:**

- la gestione dell'energia negli ospedali è una voce importante nell'economia di amministrazione, dato che le spese relative sono complessivamente rilevanti;
- la presenza di sistemi di telegestione (TG) e telecontrollo (TC) in ambito ospedaliero si rivela pertanto ancor più indispensabile per le necessità di un controllo continuo e puntuale dei parametri prestazionali sempre più basati sui risultati;
- nell'Azienda Meyer da tempo sono stati adottati sistemi di telegestione e telecontrollo, per i quali è necessario migliorarne ulteriormente l'efficienza e tale miglioramento comporta la necessità dell'adeguamento del sistema di telecontrollo attuale (Siemens Desigo), adottando nuove e più performanti centraline di controllo e regolazione ed installando in modo capillare in tutti gli apparati per la climatizzazione (UTA, Gruppi Frigo, Centrali Termiche, Fan-coils, Pannelli radianti) ulteriori sensori e attuatori;

**Ricordato che:**

- con DIRETTIVA 2009/28/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2009 è stato

avviato l'iter per la promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili ad opera degli Stati Membri;

- in data 26.07.2017 il BURT n° 30 Supplemento n° 105 alla Parte III la Regione Toscana, in risposta alle linee di indirizzo di derivazione europea, ha pubblicato il D.D. 10360 del 14.07.2017, di approvazione del Bando per le assegnazioni di cofinanziamenti europei ad Enti Pubblici regionali per Progetti di efficientamento energetico;
- l'Azienda Meyer ha partecipato alla suddetta selezione inoltrando telematicamente in data 03.04.2018 il Progetto Domanda dal titolo “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPE G18H18000100002” redatto dall'Ing. Bini Verona e Silvia D'Agostino a seguito dell'incarico conferito con Delibera D.G. n. 152 del 22.03.2018, e relativo al revamping degli apparati Siemens Desigo (già in dotazione) per la telegestione impiantistica dell'Ospedale (progetto approvato con Deliberazione D.G. n. 155 del 29.03.2018);
- con decreto dirigenziale R.T. n° 18484 del 16.11.2018 pubblicato sul BURT n° 48 del 28.11.2018 Supplemento n° 195 alla Parte III è stata approvata la graduatoria degli Enti aggiudicatari di cofinanziamenti o tranches di cofinanziamento ed in particolare il progetto in oggetto, assunto al CUP - ST n. 279, è risultato secondo nella graduatoria n° 1 “ENTI LOCALI UBICATI NEI COMUNI DEL PARCO AGRICOLO DELLA PIANA”;
- con decreto dirigenziale R.T. n° 10937 del 26.05.2022 è stato disposto lo scorrimento della graduatoria unica ASL/Aziende Ospedaliere Bando energia pubblico di cui al D.D. 10360/2017 Azione 4.1.1 POR FESR 2014-2020 “Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici” ammettendo anche il progetto “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPE G18H18000100002” al contributo del 90%;
- la Convenzione sottoscritta con la Regione Toscana per il bando POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017 CUP 279 - SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER e relativa proroga concessa, impone l'aggiudicazione della fornitura in oggetto entro e non oltre il 31 dicembre 2022;

**Visto:**

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, comma 449 della Legge 296/2006 che dispone che gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento;
- che per l'esercizio delle funzioni di acquisto di beni e servizi, le Aziende Sanitarie della Toscana si avvalgono dell'Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale (Estar) - istituito con L.R.T. 40/2005 e ss.mm.ii. -, in qualità di centrale di committenza ex art. 37 D. Lgs. 50/2016 ed art. 1, comma 455, Legge 296/2006;

**Considerato** che, come dettagliatamente indicato nell'allegata Relazione del Responsabile unico del Procedimento (RUP), ex art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, Ing. Giovanni Grazi, Direttore della S.O.C. Piano Investimenti e Area Tecnica (Allegato “A” parte integrante e sostanziale della presente deliberazione):

- il Progetto di Revamping “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPE G18H18000100002” comportava una spesa complessiva pari ad € 289.391,71= oltre I.V.A., per la

fornitura e servizi di programmazione connessi legati al Sistema di Supervisione DESIGO Siemens;

- il Quadro Economico approvato con la Deliberazione D.G. n° 155/2018 risultava essere di € 360.000,00= di cui “ammissibili POR FESR” € 342.350,88= e quindi cofinanziate dalla Regione Toscana con il contributo POR pari ad € 308.115,79=;
- conseguentemente per poter affidare la Fornitura in oggetto si è reso necessario adeguare l’originario Progetto ai prezzi anno 2022;
- è stato richiesto al Progettista, Ing. Bini Verona, di aggiornare il Progetto – Domanda oltre che eseguire la Direzione della fase esecutiva dell’appalto di fornitura di cui trattasi e, che lo stesso ha provveduto a consegnare alla Stazione Appaltante Meyer, costituito dagli elaborati di cui all’Elenco Elaborati (Allegato “B” alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale) comportante un costo complessivo della Fornitura pari ad € 323.298,23= oltre IVA (22%) di cui € 2.810,90= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- il Quadro Economico aggiornato alla revisione prezzi del Progetto originario di cui alla Deliberazione D.G. 155/2018 risulta sinteticamente il seguente:

Importo intervento:	€ 323.298,23=
<u>Somme a disposizione:</u>	<u>€ 112.965,72=</u>
Totale intervento:	€ 436.263,95=

di cui “ammissibili POR FESR” € **342.350,88=** e quindi cofinanziate dalla Regione Toscana con il contributo POR pari ad € **308.115,79=** (salvo futuri eventuali riconoscimenti dell’adeguamento prezzi);

**Preso atto** che, come illustrato nella citata relazione del Relazione del Responsabile unico del Procedimento:

- l’appalto di fornitura con posa in opera, redatto dall’Ing. Bini Verona e Validato dal Responsabile del Procedimento ha un importo sopra la soglia comunitaria e che l’oggetto dell’appalto è la sostituzione e rinnovo parziale di apparati di regolazione energetica del sistema di telegestione denominato DESIGO di marca Siemens, che regola integralmente tutti gli impianti installati nell’Ospedale Meyer e negli immobili satelliti (Family Center, Campus Meyer);
- si tratta di un intervento strettamente legato alla parte impiantistica tecnica dell’Ospedale;
- l’Azienda Meyer è stata autorizzata dalla Centrale di Committenza ESTAR, con nota mail del 14.11.2022 (assunta al prot. Meyer n° 9606/2022), allo svolgimento in autonomia della relativa procedura di affidamento;

**Constatato** che:

- la Deliberazione D.G. n° 426 del 27.09.2018 disponeva di attivare le procedure amministrative volte all’affidamento ed alla realizzazione dell’intervento per l’installazione di un sistema di disinfezione a ioni rame e argento della linea di distribuzione dell’acqua calda sanitaria dell’ospedale e di conseguenza era stata avviata una indagine esplorativa/consultazione preliminare di mercato le cui risultanze hanno dato esito negativo e che pertanto l’Azienda ha ritenuto di non dover procedere nella scelta della tecnologia di disinfezione individuata, provvedendo ad affrontare il problema della legionella con altri metodi, tutt’ora presenti ed efficaci, risultando così non più necessario lo stanziamento previsto;

- risulta ancora disponibile l'intero importo di € 90.000,00= assegnato per il suddetto affidamento e che tali risorse possono essere impiegate per altri interventi che, ad oggi, costituiscono una maggiore urgenza, fra i quali alla fornitura in oggetto;

**Dato atto** che nella suddetta relazione (allegato "A" citato) il Responsabile del Procedimento propone l'affidamento della fornitura in parola mediante una procedura negoziata da esperirsi ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico SIEMENS S.P.A. Codice Fiscale e Partita IVA IT-00751160151 quale fornitore del materiale da sostituire/integrare per il funzionamento del sistema di telegestione DESIGO-SIEMENS dell'Ospedale Meyer;

**Dato atto** che sono stati acquisiti per la presente procedura il Codice identificativo gara (CIG) **9519076E01** ed il Codice Unico di Progetto (CUP) **G18H18000100002**;

**Ritenuto** di fare proprio quanto proposto nella Relazione del Responsabile del Procedimento di cui all'allegato "A" e pertanto:

- **approvare** il Progetto "INTEGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPE G18H18000100002" - POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017- PROGETTO CUP 279, revisionato ed adeguato ai prezzi e valori di mercato dell'anno 2022, costituito dall'elenco elaborati (Allegato "B" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione);
- **approvare** il "Quadro Economico" relativo alla fornitura e posa (Allegato "C") per un importo complessivo pari ad € **436.263,95=** che risulta finanziato come segue:
  - ⇒ € **308.115,79=** assegnazione Regione Toscana Decreto Dirigenziale n° 10937 del 26/05/2022 inerente il Bando energia pubblico di cui al D.D. 10360/2017 Azione 4.1.1 POR FESR 2014-2020 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici" per l'intervento denominato "SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPE G18H18000100002" e autorizzati all'iscrizione in Bilancio a seguito di nota assunta al nostro prot. 5963 del 14/07/22;
  - ⇒ € **9.998,14=** assegnati a valere R17/11.02.201000/D18152/J;
  - ⇒ € **25.376,00=** assegnati a valere su Mutuo, J21/1102202010/O2250127-Y;
  - ⇒ € **92.774,02 =** da stanziare come segue:
    - € **90.000,00** utilizzando le somme di cui 2018 PRCD J01 relativo al Codice Regionale AM.EO06.1223 di cui alla Delibera D.G. n. 426 del 27.09.2018;
    - € **2.774,02=** su J21/11.02.202010/\_\_\_\_\_ (Mutuo) - Y "ADEGUAMENTI STRUTTURALI ED IMPIANTISTICI";
- **esperire** una procedura negoziata ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura e posa in opera dei servizi ad integrazione del sistema di telegestione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer con modalità telematica utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana, il cui costo complessivo, da porre a base di gara, è stimato in € 323.298,23= IVA esclusa, dei quali € 320.487,33= IVA esclusa per fornitura e posa in opera (importo ribassabile) ed € 2.810,90= IVA esclusa per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- **aggiudicare** la gara di cui al punto precedente con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sussistendone i presupposti previsti dalla legge;
- **approvare** l'elenco degli elaborati di Progetto di cui all'allegato "B" ed il relativo Quadro Economico di cui all'Allegato "C";

- **approvare** la ulteriore documentazione a corredo della procedura di gara in oggetto, Schema del disciplinare di gara/lettera di invito e Schema di contratto rispettivamente allegati di lettera “D” ed “E” parti integranti e sostanziali della presente deliberazione, fatte salve eventuali modifiche ed integrazioni, non sostanziali, che si rendessero necessarie;

**Preso atto** che il nuovo Quadro Economico dell'opera QTE0 (Allegato “D” parte integrante e sostanziale della presente deliberazione), a variazione del precedente Q.E. approvato con Delibera n° 155/2018 e citato in premessa, è comprensivo anche dell'apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. prudenzialmente fino al 2% dell'importo a base d'asta, da applicare quando verrà definita la modalità con apposito regolamento interno, comporta una spesa complessiva pari ad € 436.263,95=;

**Vista** la relazione inerente i criteri di contabilizzazione delle immobilizzazioni materiali, allegato “F”, parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Quantificato** in € 225,00 il contributo dovuto dalla Stazione Appaltante a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), ai sensi della Deliberazione ANAC n° 830 del 21 dicembre 2021, e che il suddetto importo graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2022;

**Dato atto** che sono stati acquisiti per la presente procedura il Codice identificativo gara (CIG) **9519076E01** ed il Codice Unico di Progetto (CUP) **G18H18000100002**;

**Ravvisata** la necessità di confermare le funzioni di Responsabile del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, all'Ing. Giovanni Grazi, Dirigente della S.O.C. “Pianificazione Investimenti e Area Tecnica” e quelle di Direttore di esecuzione del contratto (DEC), ex art. 101 D. Lgs. 50/2016 all'Ing. Bini Verona, professionista esterno individuato secondo le modalità previste dall'art. 31, comma 8, del Codice dei contratti pubblici;

**Considerato** che il Responsabile del sub procedimento amministrativo relativo alla redazione della presente delibera, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona della Sig.ra Antonietta Cucurachi della S.O.C. Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale Settore Tecnico, sottoscrivendo l'atto attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

**Ritenuto** che sussistono le condizioni per dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, poichè la Convenzione sottoscritta con la Regione Toscana per il bando POR FESR 2014-2020 impone l'aggiudicazione della fornitura in oggetto entro e non oltre il 31 dicembre 2022, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.;

**Acquisito** il parere del Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa, Dr.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione nel frontespizio del presente atto;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

## DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama,

1. di **approvare** il “INTEGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIP E G18H18000100002” - POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL

D.D.10360/2017- PROGETTO CUP 279, revisionato ed adeguato ai prezzi e valori di mercato dell'anno 2022, costituito dall'elenco elaborati (Allegato "B" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione);

2. di **approvare** il "Quadro Economico" relativo alla fornitura e posa in parola (Allegato "C") per un importo complessivo pari ad € **436.263,95**;
3. di **indire**, in adesione alla Relazione del Responsabile del Procedimento, allegato "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto, una procedura negoziata ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura e posa in opera dei servizi ad integrazione del sistema di telegestione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer con modalità telematica utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana;
4. di **dare atto** che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sussistendone i presupposti previsti dalla legge;
5. di **dare atto**, altresì, che l'importo presunto a base di gara, ricompreso nel quadro economico di cui al punto 3) del presente dispositivo, ammonta ad € **323.298,23**= IVA esclusa, dei quali € 320.487,33= IVA esclusa per fornitura e posa in opera (importo ribassabile) ed € 2.810,90= IVA esclusa per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
6. di **approvare** la seguente documentazione allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale fatte salve eventuali modifiche e integrazioni che si rendessero necessarie:
  - Schema del disciplinare di gara/lettera di invito (Allegato "D");
  - Schema di contratto (Allegato "E");
7. di **rendere** disponibili le risorse pari a € 90.000,00 impegnate con Deliberazione D.G. n° 426 del 27.09.2018, in quanto non più necessarie ad effettuare l'intervento per l'installazione di un sistema di disinfezione a ioni rame e argento della linea di distribuzione dell'acqua calda sanitaria dell'ospedale, come meglio specificato in narrativa;
8. di **dare atto** che l'onere di spesa, quantificato in € **400.889,81**= risulta finanziata a valere del Piano Investimenti Aziendale come segue:
  - ⇒ € **308.115,79**= PRCD C13/11.02.201000/D22\_\_\_\_\_/Y – D.R.T. 10937/22 POR FESR 2014/20 SISTEMA TELEGESTIONE A.O.U. MEYER
  - ⇒ € **90.000,00**= PRCD J01/11.02.201000/D22\_\_\_\_\_/Y - FINANZ. PATRIM. FOND. MEYER PER SOSTEGNO PROGETTI MEYER+;
  - ⇒ € **2.774,02**= PRCD J21/11.02.202010/D22\_\_\_\_\_/Y (Mutuo) - Y ADEGUAMENTI STRUTTURALI ED IMPIANTISTICI;
9. di **provvedere** al pagamento della somma di € 225,00= del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), che graverà come costo sul Bilancio di Esercizio anno 2022;
10. di **approvare** la relazione inerente i criteri di contabilizzazione delle immobilizzazioni materiali, allegata la presente atto sotto lettera "F", quale parte integrante e sostanziale
11. di **dare mandato** agli Uffici amministrativi di supporto all'area tecnica di effettuare le dovute comunicazioni all'Osservatorio dei LL.PP. nei tempi e forme previsti per legge;





12. di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, poichè la Convenzione sottoscritta con la Regione Toscana per il bando POR FESR 2014-2020 impone l'aggiudicazione della fornitura in oggetto entro e non oltre il 31 dicembre 2022, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i.;
13. di **trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa A.O.U. Meyer.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Alberto Zanobini)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr.ssa Francesca Bellini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Tito Berti)

S.O.C. PIANIFICAZIONE INVESTIMENTI E AREA TECNICA

*POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017- PROGETTO CUP 279*  
Richiesta di offerta ai sensi art. 63 comma 3 lett b) del D. Lgs. 50/2016 per affidamento appalto di fornitura con posa in opera e servizi connessi denominato:  
**“INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER”**  
**CIG 9519076E01 - CUP\_MIB G18H18000100002**

**RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
PER L'APPROVAZIONE DEGLI ATTI PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA  
CON POSA IN OPERA**

Premesso che:

- con DIRETTIVA 2009/28/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2009 è stato avviato l'iter per la promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili ad opera degli Stati Membri;
- in data 26/07/2017 con BURT n. 30 Supplemento n° 105 alla Parte III la Regione Toscana, in risposta alle linee di indirizzo di derivazione europea, ha pubblicato il D.D. 10360 del 14/07/2017, di approvazione del Bando per le assegnazioni di cofinanziamenti europei a Enti Pubblici della Regione Toscana per Progetti di efficientamento energetico;
- questa Azienda ha partecipato alla suddetta selezione inoltrando telematicamente in data 3/4/2018 il Progetto Domanda dal titolo “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIP E G18H18000100002” redatto dall'Ing. Bini Verona e Silvia D'Agostino a seguito dell'incarico conferito con Delibera D.G. n. 152 del 22/03/20218, e relativo al revamping degli apparati Siemens Desigo (già in dotazione) per la telegestione impiantistica dell'Ospedale Meyer (progetto approvato con Deliberazione D.G. n. 155 del 29/03/2018);
- tale Progetto di Revamping “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIP E G18H18000100002” comportantava una spesa complessiva pari ad Euro 289.391,71= oltre I.V.A., per la fornitura e servizi di programmazione connessi legati al Sistema di Supervisione DESIGO Siemens di seguito sintetizzati;
- Re-commissioning dei sistemi di controllo degli impianti mediante ottimizzazione delle logiche di controllo e miglie delle funzioni disponibili;
- Revamping tecnologico e controllo di tutti i consumi ottenuto con l'aggiornamento tecnologico e l'implementazione di ulteriori strumenti di misura e logiche di monitoraggio;
- adeguamento del Sistema di Telegestione DESIGO attraverso interfacciamento con il software di telecontrollo e telegestione specifico per i controllori Desigo (quello attualmente in uso anno 2022 è: XWORKS (Siemens), previsto in questo intervento, con la ricezione degli ulteriori dati di esercizio e la loro memorizzazione;

- il Quadro Economico approvato con la medesima Deliberazione n. 155/2018 risultava sinteticamente il seguente:

QUADRO ECONOMICO Q.T.E. 2018

Importo intervento:	Euro 282.391,71=
<u>Somme a disposizione:</u>	<u>Euro 77.608,29=</u>
Totale intervento:	Euro 360.000,00=

di cui “ammissibili POR FESR”: Euro 342.350,88 e quindi co-finanziate dalla Regione Toscana con il contributo POR pari ad Euro 308.115,79=;

- con decreto dirigenziale n. 18484 del 16/11/2018 pubblicato sul BURT n° 48 del 28/11/2018 Supplemento n° 195 alla Parte III è stata approvata la graduatoria degli Enti aggiudicatari di cofinanziamenti o tranches di cofinanziamento: in particolare il progetto in oggetto, assunto al CUP - ST n. 279, è risultato secondo nella graduatoria n.1 “ENTI LOCALI UBICATI NEI COMUNI DEL PARCO AGRICOLO DELLA PIANA “;
- con decreto dirigenziale n. 10937 del 26/05/2022 è avvenuto lo scorrimento della graduatoria unica ASL/Aziende Ospedaliere Bando energia pubblico di cui al D.D. 10360/2017 Azione 4.1.1 POR FESR 2014-2020 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici" ammettendo anche il progetto titolo “SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIFE G18H18000100002” al contributo del 90%;
- conseguentemente per poter affidare la Fornitura in oggetto si è reso necessario aggiornare i prezzi dell’originario Progetto ai prezzi anno 2022;
- con Ordine con Ordine 2200050127TEC /2022 è stato richiesto al Progettista Ing. Bini Verona di aggiornare il Progetto –Domanda oltre che eseguire la Direzione della fase esecutiva dell’appalto di fornitura;
- l’Ing. Bini Verona ha così consegnato alla Stazione Appaltante Meyer un nuovo progetto esecutivo costituito dagli elaborati di cui all’Elenco Elaborati (Allegato “B” alla Delibera) comportante un costo complessivo della Fornitura pari ad Euro 323.298,23= oltre IVA (22%) di cui Euro 2.810,90= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- il Quadro Economico aggiornato alla revisione prezzi del Progetto originario di cui alla Deliberazione D.G. 155/2018 risulta sinteticamente il seguente:

QUADRO ECONOMICO Q.T.E. 2022

Importo intervento:	Euro 323.298,23=
<u>Somme a disposizione:</u>	<u>Euro 112.965,72=</u>
<b>Totale intervento:</b>	<b>Euro 436.263,95=</b>

di cui “ammissibili POR FESR”: **Euro 342.350,88=** e quindi **co-finanziate dalla Regione Toscana con il contributo POR pari ad Euro 308.115,79=** (salvo futuri eventuali riconoscimenti dell’adeguamento prezzi).

Tutto ciò premesso, tenuto conto che:

- l’appalto di fornitura con posa in opera, redatto dall’Ing. Bini Verona e Validato dal Responsabile del Procedimento ha un importo sopra la soglia comunitaria;
- l’oggetto dell’appalto è la sostituzione e rinnovo parziale di apparati di regolazione energetica del sistema di telegestione denominato DESIGO di marca Siemens, che regola integralmente tutti gli impianti installati nell’Ospedale Meyer e negli immobili satelliti (Family Center, Campus Meyer);

- trattandosi di opere strettamente legate alla parte impiantistica tecnica dell'Ospedale questa Azienda è stata delegata dalla Centrale di Committenza Estar, con nota mail del 14/11/2022 assunta al prot. Meyer al n. 9606/2022, allo svolgimento in proprio della relativa procedura di affidamento;

Si propone:

1. l'approvazione del Progetto di fornitura con posa redatto dall'Ing. Bini Verona e revisionato nei prezzi adeguandoli ai i prezzari e valori di mercato dell'anno 2022, costituito dai seguenti elaborati (Allegato "B" alla Delibera):

1. Relazione generale
2. Relazione specialistica
3. CSA
4. Schema di Contratto
5. Piano di manutenzione
6. Cronoprogramma
7. PSC + Fascicolo
8. Elenco prezzi unitari
9. Computo metrico estimativo (fornitura +sicurezza)
10. Stima incidenza manodopera
11. Analisi prezzi
12. Costi della sicurezza
13. TAV IA01 Schema a blocchi impianto regolazione e telecontrollo
14. TAV IA02 Piano seminterrato - Impianto regolazione e telecontrollo
15. TAV IA03 Piano terra - Impianto regolazione e telecontrollo
16. TAV IA04 Piano primo - Impianto regolazione e telecontrollo
17. TAV IA05 Piano secondo - Impianto regolazione e telecontrollo
18. TAV IA06 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo UTA
19. TAV IA07 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo fan-coils e post-riscaldamento
20. TAV IA08 Schema quadro controllo centrale frigo
21. TAV IA09 Schema quadro controllo centrale pompe
22. TAV IA10 Schema quadro controllo UTA sale operatorie
23. TAV IA11 Schema quadro controllo UTA reparto ustionati
24. TAV IA12 Schema quadro controllo UTA 7
25. TAV IA13 Schema quadro controllo UTA 8
26. TAV IA14 Schema quadro controllo UTA 9
27. TAV IA15 Schema quadro controllo post-riscaldi oncoematologia
28. TAV IA16 Schema quadro controllo sottostazioni termiche
29. TAV IA17 Schema quadro controllo fan-coils
30. TAV IA18 Schema quadro controllo contabilizzazione remota

2. di prendere atto che:

- l'ammontare della Fornitura, revisionata con i prezzi aggiornati al 2022 è pari ad Euro 323.298,23= di cui Euro 320.487,33= per fornitura e posa in opera (importo ribassabile) ed Euro 2.810,90= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- il nuovo Quadro Economico dell'opera QTE0 (Allegato "C"), a variazione del precedente Q.E. approvato con Delibera n° 155/2018 e citato in premessa, comprensivo anche dell'apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di "Intervento particolarmente complesso sotto il profilo tecnologico" (rif. art. 10 della Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18

aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) da applicare quando verrà definita la modalità con apposito regolamento interno, comporta una spesa complessiva pari ad **Euro 436.263,95=**;

Tale importo trova copertura economica nel seguente modo:

- **Euro 308.115,79=** assegnati dalla Regione Toscana con decreto dirigenziale n. 10937 del 26/05/2022 inerente il Bando energia pubblico di cui al D.D. 10360/2017 Azione 4.1.1 POR FESR 2014-2020 "Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici" per l'intervento denominato "SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER CUP\_CIPPE G18H18000100002" e autorizzati all'iscrizione in Bilancio a seguito di nota assunta al nostro prot. 5963 del 14/07/22;
  - **Euro 9.998,14=** a valere R17/11.02.201000/D18152/J stanziati con Delibera D.G. n° 152/2018, rettificata con Delibera D.G. n° 155/2018;
  - **Euro 25.376,00=** a valere su Mutuo, J21/1102202010/O2250127-Y stanziati con Ordine 2200050127TEC /2022;
  - **Euro 92.774,02 =** da stanziare come segue:
    - ⇒ per **Euro 90.000,00** utilizzando le somme derivanti dalle immobilizzazioni di cui 2018 PRCD J01 relativo al Codice Regionale AM.EO06.1223 di cui alla Delibera D.G. n. 426 del 27.09.2018, che stabiliva di attivare le procedure amministrative volte all'affidamento ed alla realizzazione dell'intervento per l'installazione di un sistema di disinfezione a ioni rame e argento della linea di distribuzione dell'acqua calda sanitaria dell'ospedale. La stessa delibera, nell'anno 2018, aveva indetto una indagine esplorativa/consultazione preliminare di mercato le cui risultanze hanno dato esito negativo. Per questa ragione l'Azienda ha ritenuto di non procedere nella scelta della tecnologia di disinfezione individuata, provvedendo ad affrontare il problema della legionella con altri metodi, tutt'ora presenti ed efficaci e rendendo così non più necessario lo stanziamento previsto;
    - ⇒ per **Euro 2.774,02=** su J21/11.02.202010/\_\_\_\_\_(Mutuo) - Y "ADEGUAMENTI STRUTTURALI ED IMPIANTISTICI";
3. di dare avvio alla procedura di affidamento da esperirsi ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico SIEMENS S.P.A. Codice Fiscale e Partita IVA IT-00751160151 quale fornitore del materiale da sostituire/integrare per il funzionamento del sistema di telegestione DESIGO-SIEMENS dell'Ospedale Meyer;
4. di approvare i seguenti schemi di documentazione a corredo della procedura di affidamento in oggetto:
- Schema Lettera di richiesta dell'Offerta/Disciplinare (Allegato "D");
  - Schema Contratto (Allegato "E");
- documentazione tutta allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, fatte salve eventuali modifiche ed integrazioni, non sostanziali, che si rendessero necessarie.

Firenze li, 07.11.2022

Il Dirigente e Responsabile del Procedimento  
S.O.C. PIANIFICAZIONI, INVESTIMENTI E AREA  
TECNICA  
Ing. Giovanni Grazi



Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer  
SOC Pianificazione investimenti e area tecnica  
Ing. Giovanni Grazi



**OGGETTO: POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017 PROGETTO ESECUTIVO CUP 279 – "SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER. CUP\_CIFE G18H18000100002"**

## ELENCO ELABORATI

1. Relazione generale
2. Relazione specialistica
3. CSA
4. Bozza di contratto
5. Piano di manutenzione
6. Cronoprogramma
7. PSC + Fascicolo
8. Elenco prezzi unitari
9. Computo metrico
10. Stima incidenza manodopera
11. Analisi prezzi
12. Costi della sicurezza
13. TAV IA01 Schema a blocchi impianto regolazione e telecontrollo
14. TAV IA02 Piano seminterrato - Impianto regolazione e telecontrollo
15. TAV IA03 Piano terra - Impianto regolazione e telecontrollo
16. TAV IA04 Piano primo - Impianto regolazione e telecontrollo
17. TAV IA05 Piano secondo - Impianto regolazione e telecontrollo
18. TAV IA06 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo UTA
19. TAV IA07 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo fan-coils e postriscaldi
20. TAV IA08 Schema quadro controllo centrale frigo
21. TAV IA09 Schema quadro controllo centrale pompe
22. TAV IA10 Schema quadro controllo UTA sale operatorie
23. TAV IA11 Schema quadro controllo UTA reparto ustionati
24. TAV IA12 Schema quadro controllo UTA 7
25. TAV IA13 Schema quadro controllo UTA 8
26. TAV IA14 Schema quadro controllo UTA 9
27. TAV IA15 Schema quadro controllo postriscaldi oncoematologia
28. TAV IA16 Schema quadro controllo sottostazioni termiche
29. TAV IA17 Schema quadro controllo fan-coils
30. TAV IA18 Schema quadro controllo contabilizzazione remota

Data: 17/10/2022

IL TECNICO

Ing. Francesco Bini Verona



# ALLEGATO "C"



REGIONE TOSCANA

Programma operativo regionale FESR 2014 -2020

Bando : Progetti di efficientamento energetico degli immobili pubblici

PROGETTO ESECUTIVO PER IL REVAMPING AUTOMAZIONE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE  
DELL'OSPEDALE MEYER DI FIRENZE -

Progetto POR FESR denominato " SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER – CUP ST  
279 CUP\_CIFE G18H18000100002 finanziato con D.D. n. 10937 del 26/05/2022

## QUADRO TECNICO ECONOMICO "QTE 0"

		QTE allegato al Progetto Domanda per la richiesta del finanziamento (2018)		QTE "variante" per adeguamento prezzi al momento della Gara (2022)	
Cod.	Descrizione	(A) Progetto Domanda	(A0) di cui AMMISSIBILI	(A) A base di gara "QTE 0"	(A0) di cui AMMISSIBILI
<b>A= APPALTO DI FORNITURA CON POSA IN OPERA</b>					
1	<b>Forniture</b>				
1.1	Sostituzione/integrazione apparati in campo per la telegestione SIEMENS e conseguente riprogrammazione/aggiornamento software DESIGO (categoria Impianti elettrici e speciali)	€ 268.272,13	€ 268.272,13	€ 320.487,33	€ 320.487,33
	<b>Totale opere</b>	€ 268.272,13	€ 268.272,13	€ 320.487,33	€ 320.487,33
1.2	Oneri per la sicurezza	€ 14.119,58	€ 14.119,58	€ 2.810,90	€ 2.810,90
<b>A=</b>	<b>Totale APPALTO FORNITURA</b>	€ 282.391,71	€ 282.391,71	€ 323.298,23	€ 323.298,23
<b>B=SOMME A DISPOSIZIONE</b>					
2	<b>Opere, lavori e forniture non appaltati</b>				
2.1	Forniture				
2.2	Imprevisti e arrotondamento	€ 17.649,12			
	<b>Totale opere e lavori non appaltati</b>	€ 17.649,12		€ -	
3	<b>Spese tecniche (compreso cassa professionale)</b>				
3.1	Progettazione esecutiva e CSP ( Ing. Bini Verona e Ing. D'Agostino Delibera 152/2018)	€ 25.000,00		€ 8.195,20	
3.2	Adeguamento Progetto 2022, CSP e DI e CSE (Ing. B.Verona Ordine 2200050127TEC del 3/8/2022)			€ 20.800,00	
	<b>Totale spese tecniche</b>	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 28.995,20	
4	<b>Oneri tributari</b>				
4.1	I.V.A. su fornitura voce 1 (22%)	€ 33.739,17		€ 71.125,61	€ 19.052,65
4.2	I.V.A. su Spese tecniche voce 3 (22%)			€ 6.378,94	
4.3	Altre imposte	€ 1.220,00		€ -	
	<b>Totale oneri tributari ed assistenziali</b>	€ 34.959,17	€ 34.959,17	€ 77.504,55	€ 19.052,65
5	<b>Incentivi art. 113 Dlgs 50/2016</b>				
5.1	Incentivo su lavori A (max 2%)			€ 6.465,96	€ -
	<b>Totale incentivi</b>			€ 6.465,96	€ -
<b>B=</b>	<b>Totale somme a disposizione</b>	€ 77.608,29	€ 59.959,17	€ 112.965,72	€ 19.052,65
<b>IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO (A+B)</b>		€ 360.000,00	€ 342.350,88	€ 436.263,95	€ 342.350,88
<b>RIEPILOGO CONTRIBUTI ECONOMICI</b>		<b>PROGETTO DOMANDA 2018</b>		<b>PROGETTO DOMANDA ADEGUATO A PREZZI 2022</b>	
<b>Costo totale intervento</b>		€ 360.000,00	€ 360.000,00	€ 436.263,95	€ 436.263,95
<b>di cui ammissibile</b>		€ 342.350,88	€ 342.350,88	€ 342.350,88	€ 342.350,88
contributo della RT su somme ammissibili		€ 308.115,79	€ 308.115,79	€ 308.115,79	€ 308.115,79
contributo a carico del Beneficiario Meyer su somme ammissibili e non		€ 51.884,21	€ 51.884,21	€ 128.148,16	€ 128.148,16

## *Allegato "D"*

Prot. \_\_\_\_\_/2022

Firenze,

SPETT.LE Impresa

*POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017- PROGETTO CUP 279*  
**Richiesta di offerta ai sensi art. 63 comma 3 lett b) del D. Lgs. 50/2016 per affidamento appalto di fornitura con posa in opera e servizi connessi denominato:**  
**“INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER” CIG**  
**.....CUP\_MIB G18H18000100002**

<b>OGGETTO DELLA PROCEDURA</b>
--------------------------------

La presente lettera d'invito è relativa all'appalto di fornitura con posa in opere e servizi di programmazione connessi denominato: “INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER” CIG..... CUP\_MIB G18H18000100002, da svolgersi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 3. lett. b), svolta con modalità telematica, disciplinata dal Capitolato Speciale e dalla documentazione di gara, per un importo complessivo presunto di **€ 323.298,23=** (IVA esclusa) di cui per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 2.810,90=, nel seguente dettaglio:

<b>Descrizione</b>	<b>Fornitura con posa in opera e servizi connessi Importo RIBASSABILE</b>	<b>Oneri della sicurezza Importo NON RIBASSABILE</b>	<b>Importo complessivo presunto (IVA esclusa)</b>
INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER	€ 320.487,33	€ 2.810,90	<b>€ 323.298,23</b> (di cui il 6,974% per costi della manodopera)

Categoria della fornitura: CPV \_\_\_\_\_ Importo presunto della fornitura: € **323.298,23** (IVA esclusa).

La procedura di affidamento è stata indetta con Deliberazione n° XX del XX/XX/XX dall'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer ed avverrà mediante procedura negoziata interamente gestita in modalità telematica.



## REQUISITI DEL SOGGETTO INVITATO

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto:

- Iscrizione C.C.I.A.A. ovvero Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza per categoria di attività inerente l'oggetto della gara ex art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, con indicazione dei nominativi delle persone designate a rappresentare legalmente la Società;
- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### SUBAPPALTO

È consentito il subappalto.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente, in possesso dei requisiti di ammissione e di esecuzione, che non dichiari (all'interno del DGUE come in seguito precisato) validamente in gara la volontà di ricorrere al subappalto (in fase di esecuzione in caso di aggiudicazione a suo favore), non potrà essere poi autorizzato al subappalto di alcuna prestazione.

Il concorrente che dichiari validamente in gara la volontà di ricorrere al subappalto (in fase di esecuzione in caso di aggiudicazione a suo favore), potrà essere poi autorizzato al subappalto unicamente per le prestazioni già indicate a tal fine in gara, e comunque nei limiti ed alle condizioni di legge.

È onere dell'appaltatore presentare tempestivamente e ritualmente, in fase di esecuzione, la richiesta di autorizzazione, allegando la documentazione prevista dall'art. 105, commi 7 e 18, del D. Lgs. 50/2016.

Il termine previsto dall'art. 105, comma 18, del codice decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza (ma non corre nel caso di allegazione mancante o incompleta). L'autorizzazione si intenderà validamente rilasciata solo se per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

Si ricorda che il subappalto non autorizzato è reato, dunque espone appaltatore e subappaltatore a responsabilità penali, dovendo la Committente darne notizia immediata alle competenti Autorità. In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno e le eventuali conseguenze penali, la Committente potrà risolvere (o far eseguire) il contratto in danno dell'appaltatore, senza necessità che ne ricorrano ulteriori presupposti motivazionali.

### SOPRALLUOGO NON OBBLIGATORIO

Non è obbligatorio effettuare un sopralluogo.

Qualora l'O.E. in indirizzo fosse interessato ad effettuare un sopralluogo dovrà richiedere un appuntamento inoltrando la relativa richiesta a mezzo e-mail utilizzando congiuntamente entrambi i seguenti indirizzi: [sara.calamai@meyer.it](mailto:sara.calamai@meyer.it) e [cristina.taiuti@meyer.it](mailto:cristina.taiuti@meyer.it), entro **5 giorni** dallo scadere del tempo per rimettere l'offerta.

La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica, cui indirizzare la convocazione da parte dell'Amministrazione, nonché il cellulare del partecipante al sopralluogo. ~~Se il sopralluogo verrà fatto da un potenziale subappaltatore, occorrerà la compresenza dell'O.E. invitato.~~

## REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Per poter operare sul sistema START gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'impresa **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invita l'operatore, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

### **Modalità di identificazione sul sistema telematico.**

L'operatore economico dovrà identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) - accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Per identificarsi il fornitore dovrà completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user ID e password. Il certificato digitale e/o la userID e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico.

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi,

**entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> delle ore XX:XX del giorno XX. XX. XX** a seguente documentazione:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA
- B) L'OFFERTA ECONOMICA

L'aggiudicazione è effettuata con il criterio del **MINOR PREZZO** sull'importo posto a base dell'affidamento (al netto degli oneri della sicurezza), ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

### A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

#### **SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare, dalle norme tecniche in ambito delle forniture da installare, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle relative Linee guida AVCP, dal D.P.R. 207/2010 e s.i.m. per la parte ancora applicabile, dal D. Lgs. 81/2008 e s.i.m, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> - nella sezione Normativa. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

#### **Comunicazioni dell'Amministrazione**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto al successivo punto 8 del presente disciplinare "Comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, responsabilità del procedimento e accesso agli atti", avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

**Attenzione:** Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

### **Richieste di chiarimenti da parte dell'operatore economico.**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione **“richiesta chiarimenti”**, nella pagina di dettaglio della presente gara.

Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice darà risposta alle richieste di chiarimenti dell'operatore economico inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), **ma non a quesiti relativi all'interpretazione di norme di legge e al possesso dei requisiti di qualificazione** necessari per la partecipazione alla gara. La verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del Presidente del seggio di Gara, in seduta pubblica, ai fini dell'abilitazione alla gara di appalto.

**Le risposte ai quesiti** formulati da parte dell'operatore economico vengono pubblicate sul Sito nella sezione “Comunicazioni dell'Amministrazione” posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che dovranno pervenire a partire dal **XX. XX.2022** e non oltre il **XX. XX.2022**

Il **“PROGETTO ESECUTIVO”**, con gli elaborati grafici e tutta la documentazione allegata e complementare, è disponibile, ai fini della presa visione, ed accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>, nella sezione relativa alla gara in oggetto.

### **PROCEDURA**

La seduta di gara è pubblica.

Per la presente procedura, la stazione appaltante si avvale della facoltà concessa dall'art. 133 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 combinato con il comma 3 dell'art. 1 del D.L. n° 32/2019 convertito con legge 55/2019 e dall'art. 35 bis della L.R. Toscana n. 38/2007, pertanto l'aggiudicazione della gara si svolge con le seguenti modalità:

– il Presidente del seggio di gara in seduta pubblica:

1. **esamina la Documentazione amministrativa (“Busta A”)** e ne verifica la regolarità ed attiva l'eventuale soccorso istruttorio;
2. **apre l'Offerta Economica (“Busta B”)** e ne verifica la regolarità formale;

all'esito delle fasi di cui ai punti precedenti, trasmette i verbali al RUP perché adottati tutti gli atti di propria competenza.

### **VERIFICA DEL COSTO DELLA MANODOPERA (ED EVENTUALE VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA)**

**NB:** La proposta di aggiudicazione non è l'aggiudicazione. La proposta è soggetta a controlli interni, verifica sul costo della manodopera e approvazione. La successiva aggiudicazione, compiuti tali adempimenti, sarà proclamata pubblicata e notificata nei termini di legge. Solo da questa correranno i termini per l'eventuale ricorso. L'aggiudicazione non sarà comunque efficace fintanto che non saranno compiute le verifiche di legge (mediante acquisizione d'ufficio dei documenti a comprova di quanto attestato in gara dall'aggiudicatario).

## **IMPORTANTE**

**Ai sensi dell'art.95, comma 10 del D.l.gs 50/2016 (Codice) l'O.E. dovrà indicare con l'Offerta Economica:**

- i propri costi della manodopera (a titolo indicativo il Progetto Esecutivo prevede una stima del costo lordo della manodopera pari a 22.546,82 Euro)
- i propri oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si evidenzia all'O.E., trattandosi di “fornitura con posa in opera” che l'Amministrazione procederà, prima dell'aggiudicazione, alla verifica del costo della manodopera di cui all'art. 97, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016. Tale verifica sarà assorbita all'interno del sub-procedimento di verifica della congruità/anomalia dell'offerta, ove si ritenesse necessario.

### **Sub-procedimento di verifica di congruità/anomalia delle offerte.**

Il sub-procedimento di verifica di congruità/anomalia (ove disposto) può essere compiuto se la stazione appaltante ne ravvisa i presupposti, e per ottimizzarne tempi e costi.

La verifica di anomalia avviene nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”.

L'Amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00:00 del giorno XX.XX.2022** la seguente documentazione:

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.2), A.3), A.4), A.5)** e **A.6)**.

**B) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui ai successivi punti **B.1) (OFFERTA ECONOMICA)**

**ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.**

Nel caso in cui partecipi alla gara l'operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

## **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **A.1) “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**

**La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico START ed è recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:**

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale di Appalto, nello schema di contratto e negli altri elaborati del Progetto Esecutivo della Fornitura;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema (START) come precisato al punto 1. della presente lettera di invito, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- Generare il documento “domanda di partecipazione” accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di

direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

SI INVITA L'OPERATORE ECONOMICO a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**A.2) Il "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE", la Dichiarazione art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter)<sup>1</sup>, e ulteriori modelli per consorziata esecutrice, impresa ausiliaria e impresa cooptata.**

**Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016 e **attraverso il Modello A.2.0 – Dichiarazioni integrative del concorrente non previste nel DGUE e nella domanda di partecipazione.**

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato relativamente

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- alla parte IV (per i soli operatori economici stranieri): Criteri di selezione: Sezione B – Capacità economica e finanziaria, Sezione C – Capacità tecniche e professionali – punto 1a),
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico dovrà indicare nella sezione D della parte II del DGUE i lavori o le parti di opere che intende subappaltare e la relativa **quota percentuale calcolata sull'importo contrattuale.**

---

<sup>1</sup> Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter), dovranno essere rese:

1) dai concorrenti utilizzando il Modello A.2.0, ivi compresi i membri degli operatori riuniti (RTI e consorzi ordinari);

2) dalle consorziate esecutrici, dalle imprese ausiliarie, dai subappaltatori utilizzando i rispettivi modelli che dovranno presentare per la partecipazione previsti nel disciplinare.

**Le dichiarazioni di subappalto del soggetto concorrente dovranno essere effettuate in modo puntuale e non generico, indicando esattamente le parti del contratto e/o le ulteriori prestazioni che intende subappaltare.**

**A.3) LA GARANZIA PROVVISORIA** di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 di Euro **6.456,96**<sup>=2</sup> (*seimilaquattrocentocinquantasei/96*), con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta<sup>3</sup> e con impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui, alla scadenza del primo periodo di validità, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione efficace, **costituita, a scelta dell'offerente, a favore dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, Viale Pieraccini, 24 – 50139 Firenze (FI)**, sotto forma di **cauzione o fideiussione** come di seguito illustrato ai punti A.3.1 e A.3.2.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- a) del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;
- c) per le percentuali indicate dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni - lett.a) e lett. c) o lett. b) e lett. c) - la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente potrà dichiarare nella "domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) di essere in possesso delle certificazioni e documentazione in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata sulla base dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, oppure lo status di microimpresa, piccola o media impresa.

L'operatore economico potrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000,
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001,
- la registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) N. 1221/2009 del Parlamento europeo e del consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.

Quanto sopra deve essere inserito in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva". In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

---

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016 la garanzia deve essere pari al 2% del prezzo base dell'appalto indicato nel bando di gara.

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 la garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; Il bando può richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e può altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**Le modalità di emissione della garanzia provvisoria possono essere le seguenti:**

**A.3.1)** La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (una filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno, con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 accettate dalla Banca stessa.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, nel caso in cui l'operatore economico scelga di costituire la garanzia provvisoria mediante cauzione, potrà effettuare un versamento, in contanti, in assegni circolari, mediante bonifico sul c/c bancario intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di seguito illustrato:

Conto corrente Banco BPM  
Dip. 2125 FIRENZE  
ABI 05034  
CAB 02801  
C/C 000000009613  
IBAN IT50 Q 05034 02801 000000009613  
SWIFT BAPPIT21N25

In tutte le forme di pagamento (la quietanza) si dovrà riportare come causale la dicitura ***“Garanzia a corredo dell’offerta per l’appalto di fornitura con posa in opera e servizi connessi denominato INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER indetto dall’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, - CIG .....*”**.

Si precisa che il deposito è infruttifero.

**La scansione della ricevuta di versamento o della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

**A.3.2)** La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura ***“Garanzia a corredo dell’offerta per l’appalto di fornitura con posa in opera e servizi connessi denominato INTREGRAZIONE SISTEMA DI TELEGESTIONE OSPEDALE MEYER indetto dall’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, - CIG .....*”**.

**La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente ed essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.**

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale;
- la **rinuncia all'eccezione** di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

- l’operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Amministrazione aggiudicatrice.

**A.4) l’IMPEGNO di un fideiussore, anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria**, individuato tra i soggetti di cui all’art. 93, comma 3, D. Lgs. 50/2016 a **rilasciare la garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto**, di cui all’articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l’offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto per le microimprese, le piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si **evidenzia** che:

- nel caso in cui il concorrente presenti la fideiussione di cui al punto **A.3.2)** (fideiussione bancaria o assicurativa), l’impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al medesimo punto **A.3.2)**;
- nel caso in cui il concorrente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto **A.3.1)** (deposito in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito) l’operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all’art. 103 del D. Lgs. 50/2016 per l’esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

**A.5) IL DOCUMENTO** attestante l’avvenuto pagamento a favore dell’**Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** del contributo pari a Euro XX,00.

Ai fini del pagamento i concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell’Autorità Anticorruzione n. 830 del 21.12.2021. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione “Contributi in sede di gara”. Il codice **CIG** attribuito alla presente procedura è **XXXXXXXXXXXX**.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “Servizio di riscossione” oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.**

***N.B.:** la documentazione richiesta nel presente disciplinare per la quale eventualmente non è presente lo spazio dedicato a sistema deve essere inserita nello spazio dedicato alla “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.*

## **B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **B.1) OFFERTA ECONOMICA**

L’offerta economica è determinata dal ribasso percentuale, espresso con 3 cifre decimali, applicato all’importo ribassabile: Euro **320.487,33=** (*trecentoventimilaquattrocentottantasette,33*), oltre IVA nei termini di legge, posto a base di gara dall’Amministrazione aggiudicatrice per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Nell’offerta economica l’O.E. deve indicare ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 inoltre:

- nell’apposito spazio **“oneri della sicurezza afferenti l’impresa”**, i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- nell'apposito spazio **“costo della manodopera”**, il costo complessivo del lavoro (comprensivo degli elementi retributivi, degli oneri previdenziali ed assistenziali e altri eventuali oneri) per l'espletamento delle prestazioni.

**NB:** gli oneri per la sicurezza stimati dalla stazione appaltante sono posti al di fuori della base d'asta ribassabile, in quanto non sono ribassabili, dunque il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario sarà applicato sul risultato della detrazione di tali oneri dall'importo complessivo del contratto base. Viceversa, i costi aziendali per sicurezza e manodopera, attestati dal concorrente, costituiscono la parte non comprimibile della base d'asta ribassabile, andando a costituire quindi di fatto un limite al ribasso che il concorrente può offrire. L'aggiudicatario non potrà, in fase di esecuzione, lamentare l'insufficienza del corrispettivo contrattuale, per coprire i suoi costi aziendali per sicurezza e manodopera. In tal caso infatti, la Committente non potrà comunque riconoscergli il pagamento di somme aggiuntive e la sua offerta dovrebbe essere giudicata anomala ora per allora, quindi esclusa dalla gara in autotutela con annullamento dell'aggiudicazione a suo favore.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- ⇒ **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ⇒ **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- ⇒ **Scaricare** sul proprio PC il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- ⇒ **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- ⇒ **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.**

**Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.**

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 83, COMMA 9, D.LGS. 50/2016)**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della **Documentazione Amministrativa**, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

In tal caso, il Presidente del seggio di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione.

## AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo 2 del presente disciplinare.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con Deliberazione del Direttore generale entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.
- Nel caso in cui abbia dichiarato in gara di subappaltare le prestazioni da svolgersi necessariamente nella fase iniziale dell'appalto, l'aggiudicatario, prima della formale presentazione della richiesta di subappalto, potrà comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice il nominativo del subappaltatore e produrre la necessaria documentazione, in modo da anticipare nei confronti del subappaltatore i controlli di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del medesimo D. Lgs. e poter, successivamente alla stipula del contratto di appalto, previa formale richiesta di autorizzazione ed effettuazione dei controlli previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 sul contratto di subappalto, autorizzare il subappalto stesso.
- L'aggiudicatario ha diritto a un'anticipazione nella misura del 20% del valore del contratto di appalto, secondo quanto previsto dall'articolo 35, comma 18, del D. Lgs. n. 50/2016.

## CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

- Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione verranno effettuati nei confronti dell'aggiudicatario i controlli sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 richiesti nel bando di gara, **nonché in riferimento ai requisiti di ordine generale** (*assenza motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ai sensi di altra normativa in materia*).

Qualora dai controlli effettuati si riscontrino motivi di esclusione, ai sensi della vigente normativa in materia non risultando dunque confermate le dichiarazioni rese, l'Amministrazione procede:

- all'esclusione dell'O.E. dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione;

- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della garanzia provvisoria prodotta, ove ricorrano i presupposti dell'art. 93, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC), ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee (o, eventualmente, delle ulteriori certificazioni previste dal comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016), in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

L'Amministrazione aggiudicatrice richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

- Ai sensi degli articoli 16 della L.R. n. 38/2007 e 90, comma 9, lettera a) del D. Lgs. n. 81/2008<sup>4</sup>, l'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione efficace, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli articoli 47, 48 e 49 del D. Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:
  - la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 81/2008;
  - la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
  - la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D. Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
  - l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
  - l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D. Lgs. n. 81/2008.

Qualora la verifica dell'idoneità tecnico-professionale nei confronti dell'aggiudicatario dia esito negativo l'Amministrazione:

- revoca l'aggiudicazione nei confronti dell'aggiudicatario;
- comunica l'esito negativo della verifica alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici;
- comunica altresì l'esito negativo della verifica all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in quanto grave violazione in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera a), D. Lgs. 50/2016.
- Dopo l'aggiudicazione efficace l'Amministrazione aggiudicatrice invita l'aggiudicatario a:
  - stipulare il contratto entro il termine di 60 giorni<sup>5</sup> dall'aggiudicazione efficace;
  - versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo per il contratto;
  - costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016;

---

<sup>4</sup> *Nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D. Lgs. n. 81/2008.*

<sup>5</sup> *È il periodo indicato all'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 salvo diverso periodo indicato nel bando di gara, oppure salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.*

- nel caso di prestazioni che rientrano tra quelli disciplinati dal “Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili” del D. Lgs. n. 81/2008, produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell’art. 90, comma 9, lettera b), del D. Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- produrre quant’altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la decadenza dell’affidamento e l’Amministrazione aggiudicatrice, conseguentemente, aggiudica l’appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall’invio dell’ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 76, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all’art. 32, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **Garanzia definitiva (art. 103 D. Lgs. n. 50/2016)**

L’esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva (sotto forma di cauzione o fideiussione) del 10% dell’importo contrattuale al netto dell’IVA.

In caso di aggiudicazione con ribasso d’asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20%, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
- recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, **autenticata da notaio**, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell’Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell’art. 103, comma 1 (ultimo capoverso), D. Lgs. 50/2016, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, D. Lgs. 50/2016.

L’esecutore del contratto è obbligato almeno 10 giorni prima della stipula del contratto, o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d’urgenza, a produrre la polizza assicurativa di cui al **Capitolato Speciale di Appalto**.

<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>
---------------------------------------

Per la presentazione dell’offerta, nonché per la stipula del contratto con l’aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) nonché il Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (2016/679).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all’Amministrazione aggiudicatrice compete l’obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **⇒ Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella “Domanda di partecipazione”, nel “DGUE” vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell’effettuazione della verifica dell’assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara nonché dell’aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### ⇒ **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### ⇒ **Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003. La presentazione dell’offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l’avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell’informativa ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003.

#### ⇒ **Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è l’Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Direttore della S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica dell’Azienda O. U. Meyer, Ing. Giovanni Grazi

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell’Azienda O.U. Meyer assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

### **COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L’Amministrazione invia le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76, del D. Lgs 50/2016 all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell’offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

- Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l’Amministrazione non è responsabile per l’avvenuta mancanza di comunicazione.
- Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è l’Ing. Cristina Taiuti telefono 055 5662356 mentre referente per questa fase del procedimento è la Sig.ra Antonietta Cucurachi telefono 055 566 2325.

Ai sensi dell’art. 53 D. Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;

- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il Direttore Generale  
Dr. Alberto Zanobini

SONO  
PUBBLICATI SULLA PIATTAFORMA START:

- DGUE (VERSIONE ITALIANA) EDITABILE
- IL PROGETTO ESECUTIVO COSTITUITO DAI SEGUENTI ELABORATI:

1. Relazione generale
2. Relazione specialistica
3. CSA
4. Schema di Contratto
5. Piano di manutenzione
6. Cronoprogramma
7. PSC + Fascicolo
8. Elenco prezzi unitari
9. Computo metrico estimativo (fornitura +sicurezza)
10. Stima incidenza manodopera
11. Analisi prezzi
12. Costi della sicurezza
13. TAV IA01 Schema a blocchi impianto regolazione e telecontrollo
14. TAV IA02 Piano seminterrato - Impianto regolazione e telecontrollo
15. TAV IA03 Piano terra - Impianto regolazione e telecontrollo
16. TAV IA04 Piano primo - Impianto regolazione e telecontrollo
17. TAV IA05 Piano secondo - Impianto regolazione e telecontrollo
18. TAV IA06 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo UTA
19. TAV IA07 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo fan-coils e post-riscaldamento
20. TAV IA08 Schema quadro controllo centrale frigo
21. TAV IA09 Schema quadro controllo centrale pompe
22. TAV IA10 Schema quadro controllo UTA sale operatorie
23. TAV IA11 Schema quadro controllo UTA reparto ustionati
24. TAV IA12 Schema quadro controllo UTA 7
25. TAV IA13 Schema quadro controllo UTA 8
26. TAV IA14 Schema quadro controllo UTA 9
27. TAV IA15 Schema quadro controllo post-riscaldi oncoematologia
28. TAV IA16 Schema quadro controllo sottostazioni termiche
29. TAV IA17 Schema quadro controllo fan-coils
30. TAV IA18 Schema quadro controllo contabilizzazione remota



**Schema di contratto per l'affidamento della fornitura e posa in opera di tutti gli elementi necessari all'aggiornamento ed ampliamento del sistema di telegestione e telecontrollo degli impianti di climatizzazione ed elettrici del presidio ospedaliero CUP G18H18000100002 - CIG XXXXXXXXXXXX**

L'anno XXXX, nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale apposta

TRA

L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER di Firenze, C.F. 02175680483, legalmente rappresentata dal Dott. Alberto Zanobini, nato a Montevarchi il 26/09/1965, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze;

E

L'IMPRESA XXXXXXXXXXXX (di seguito indicata come "Impresa"), con sede legale in XXXXXXXXXXXX, codice fiscale e partita I.V.A. n. XXXXXXXX, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di XXXXXXXX, rappresentata dal Sig. XXXXXXXX, nato a XXXXXXXX il XXXXXXXX, domiciliato per il presente atto presso la sede sociale, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Impresa medesima.

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale n. XXX del XX.XX.2022 è stata indetta una gara, con modalità telematica e utilizzando la piattaforma START della Regione Toscana, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 3 lett. b) del D. Lgs. 50/2016;
- che l'impresa XXXXXXXX ha partecipato alla gara e ha presentato un'offerta pari ad euro XXXX iva esclusa, corrispondente ad un ribasso pari al XXX % (leggasi xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx per cento);
- che con deliberazione del Direttore Generale n. XXX del XX.XX.2022, si è provveduto ad approvare i verbali di gara e ad aggiudicare l'appalto all'Impresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con sede in XXXXXXXXXXXXX fatti salvi gli esiti dei controlli di legge attivati;
- che visti gli esiti positivi dei controlli e verifiche di legge eseguiti l'aggiudicazione ha acquisito efficacia in data XX.XX.XXXXX;
- che l'Impresa ha costituito garanzia definitiva in conformità alle previsioni di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016 a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto;

- che è stata verificata la permanenza della regolarità contributiva dell'Impresa ai fini della stipula del presente contratto;
- che si è stabilito di addivenire oggi alla sottoscrizione del presente contratto in forma di scrittura privata in modalità elettronica.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Le parti, come sopra costituite, in possesso di certificato di firma digitale in corso di validità, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue.

**Art. 1 - Oggetto del contratto**

L'Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer di Firenze, nella persona del Direttore Generale, affida la fornitura e posa in opera di tutti gli elementi necessari all'aggiornamento ed ampliamento del sistema di telegestione e telecontrollo degli impianti di climatizzazione ed elettrici del presidio ospedaliero all'Impresa XXXXXXXXXXXX che accetta e si obbliga legalmente e formalmente ad eseguirla a perfetta regola d'arte secondo quanto previsto nel presente contratto, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica rimessa dall'impresa XXXXXXXXXXXX che si allegano al presente contratto quale parte integrante e sostanziale sotto lettera "A" e "B", nonché sulla base di quanto risulta dai seguenti elaborati, facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegati, che l'Impresa dichiara di conoscere e di accettare e che, visionati e già controfirmati dalle parti per integrale accettazione, si trovano depositati presso la S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica:

1. Relazione generale
2. Relazione specialistica
3. CSA
4. Schema di contratto
5. Piano di manutenzione
6. Cronoprogramma
7. PSC + Fascicolo
8. Elenco prezzi unitari
9. Computo metrico
10. Stima incidenza manodopera
11. Analisi prezzi
12. Costi della sicurezza
13. TAV IA01 Schema a blocchi impianto regolazione e telecontrollo
14. TAV IA02 Piano seminterrato - Impianto regolazione e telecontrollo
15. TAV IA03 Piano terra - Impianto regolazione e telecontrollo
16. TAV IA04 Piano primo - Impianto regolazione e telecontrollo

17. TAV IA05 Piano secondo - Impianto regolazione e telecontrollo
18. TAV IA06 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo UTA
19. TAV IA07 Sinottico schema tipo regolazione e telecontrollo fan-coils e postriscaldi
20. TAV IA08 Schema quadro controllo centrale frigo
21. TAV IA09 Schema quadro controllo centrale pompe
22. TAV IA10 Schema quadro controllo UTA sale operatorie
23. TAV IA11 Schema quadro controllo UTA reparto ustionati
24. TAV IA12 Schema quadro controllo UTA 7
25. TAV IA13 Schema quadro controllo UTA 8
26. TAV IA14 Schema quadro controllo UTA 9
27. TAV IA15 Schema quadro controllo postriscaldi oncoematologia
28. TAV IA16 Schema quadro controllo sottostazioni termiche
29. TAV IA17 Schema quadro controllo fan-coils
30. TAV IA18 Schema quadro controllo contabilizzazione remota

## **Art. 2 – Corrispettivo contrattuale**

Il corrispettivo contrattuale è fissato in Euro XXXXXXXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX/XX), oltre IVA nei termini di legge, così articolato:

- Euro XXXXXXXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX/XX) per la fornitura, compresa l'installazione a corpo;
- Euro 2.810,90 (duemilaottocentodieci/90), per costi per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Gli importi della fornitura, come sopra indicati, sono derivanti dall'offerta economica offerta dall'Impresa in sede di gara.

## **Art. 3 - Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto l'Impresa ha costituito garanzia definitiva mediante polizza fideiussoria n. XXXXXXXXXXXX in data XXXXXXXX con la quale la Società XXXXXXXXXXXX – Agenzia di XXXX si costituisce fideiussore a favore della A.O.U. Meyer nell'interesse dell'Impresa stessa fino alla concorrenza della somma di € XXXXXXXXXXXX= (Euro XXXX/XX). L'atto suddetto è conservato in originale agli atti dell'Ufficio.

La garanzia definitiva, sulla base del ribasso del XX,XX% offerto dall'Impresa, è costituita nella misura pari al XX,XX% dell'importo del presente contratto.

**(Ove ricorre il caso)** L'importo è poi ridotto del 50% in quanto l'Impresa è certificata, ai sensi dell'art. 93, comma 7, primo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016, così come risulta dal certificato n. XXXX rilasciato in data XX.XX.XXXX dalla XXXXXXXXXXXX, valido

sino al XXXXXXXXXX, che in copia conforme all'originale si trova conservato agli atti dell'Ufficio quale parte integrante alla garanzia definitiva.

La garanzia definitiva prestata sarà progressivamente svincolata secondo le modalità ed i tempi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La A.O.U. Meyer può avvalersi della garanzia definitiva, parzialmente o totalmente, nei casi previsti dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; in detti casi l'Impresa è obbligata a reintegrare la garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte, senza necessità di ulteriore diffida.

#### **Art. 4 - Responsabilità verso terzi e assicurazione**

L'Impresa è direttamente responsabile di tutti i danni ed inconvenienti di qualsiasi natura che si dovessero verificare tanto alle persone ed alle cose della Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, che a terzi, in connessione con l'esecuzione della fornitura, qualunque sia la causa, rimanendo inteso che, in caso di incidenti od infortuni, essa deve provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto a compensi, obbligandosi altresì a sollevare e tenere indenne la A.O.U. Meyer da ogni pretesa di danni contro di essa eventualmente rivolta da terzi.

A tal riguardo l'Impresa ha stipulato apposita polizza assicurativa numero XXXXXX in data XXXX rilasciata dalla Società XXXXXXXXXX, che si trova depositata presso la S.O.C. Pianificazione Investimenti e Area Tecnica, che copre tutti i danni subiti dalla A.O.U. Meyer a causa di danneggiamento o distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, per i seguenti massimali:

- 1) danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione del Contratto. La somma assicurata è pari al valore del contratto al netto del ribasso ed al lordo degli oneri della sicurezza (escluso IVA);
- 2) danni a terzi causati nel corso dell'esecuzione del Contratto. Il massimale è pari a € 500.000,00.

Si applica l'art. 103, comma 7 del Codice (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

#### **Art. 5 – Assicurazioni sociali e contratti collettivi di lavoro**

L'Impresa, il subappaltatore e i cottimisti devono osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

L'Impresa e gli altri soggetti di cui al primo capoverso del presente articolo sono altresì obbligati a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

L'Impresa e gli altri soggetti di cui al primo capoverso del presente articolo sono obbligati, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni.

A garanzia degli obblighi sulla tutela dei lavoratori indicati nei primi tre commi del presente articolo, oltre a quanto previsto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, primo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 11 del presente contratto, è disposta la ritenuta a garanzia nei modi, termini e misura di cui all'art. 30, comma 5, secondo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 103, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di crediti insufficienti allo scopo, la A.O.U. Meyer può procedere all'escussione della garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 30, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Impresa o del Subappaltatore o dei cottimisti, qualora i soggetti inadempienti, e in ogni caso l'Impresa, invitati a provvedervi, entro quindici giorni non vi provvedano o non contestino formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta, la A.O.U. Meyer può pagare direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, anche in corso d'opera, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'Impresa in esecuzione del contratto.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezioni alla A.O.U. Meyer a titolo di risarcimento danni.

#### **Art. 6 – Osservanza leggi e norme di sicurezza**

Il Fornitore è tenuto al rispetto di quanto indicato nel Capitolato Speciale, di quanto previsto dalla normativa vigente in materia ed in particolare dal D. Lgs. n. 81/2008 e dalla L.R.T. n. 38/2007, adeguandosi alle modifiche che nel corso del periodo contrattuale siano prescritte dalla normativa.

#### **Art. 7 Durata dell'appalto**

L'appalto avrà inizio con Verbale di avvio sottoscritto tra l'Impresa ed il DEC, a seguito di autorizzazione del RUP. L'appalto ha durata 180 giorni come disciplinato dall'art. 16 Capitolato Speciale di Appalto.

#### **Art. 8 - Penali per ritardi**

In caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione dell'appalto, saranno applicate le penali di cui all'Art. 20 del Capitolato Speciale di Appalto.

#### **Art. 9 – Gestione digitale della documentazione relativa al contratto**

Secondo quanto indicato dalla Impresa, ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) sia alla PEC dell'Azienda Meyer di seguito indicata e sia alla mail del Direttore dell'esecuzione [francesco.biniverona@ordineingegneripisa.it](mailto:francesco.biniverona@ordineingegneripisa.it); e sia alla e-mail del RUP [giovanni.grazi@meyer.it](mailto:giovanni.grazi@meyer.it).

L'Impresa si impegna, pertanto, a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione tecnica e amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della A.O.U. Meyer è “[meyer@postacert.toscana.it](mailto:meyer@postacert.toscana.it)”.

La PEC dell'Impresa è: “.....@.....it”.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

### **Art. 10 – Fatturazione e pagamenti**

1. L'Impresa avrà diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera, ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.
2. A garanzia dell'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori, sull'importo netto progressivo della fornitura è operata una ritenuta dello 0,50% da liquidarsi, nulla ostando, in sede di conto finale dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione.
3. Le fatture potranno essere emesse dall'Impresa solo dopo la comunicazione, da parte della A.O.U. Meyer, dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento: tale comunicazione sarà effettuata in modalità telematica, secondo quanto indicato al precedente articolo 10, contestualmente all'emissione del certificato di pagamento stesso, secondo quanto previsto dall'art. 18 del CSA.
4. In caso di prestazione eseguita dal subappaltatore, il pagamento della prestazione verrà effettuato nei confronti dell'Impresa che è obbligata a trasmettere, con la modalità indicata al precedente articolo 10, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, unitamente alla documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, su conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
5. In caso di mancata produzione delle fatture quietanzate entro il predetto termine, la A.O.U. Meyer sospende, i successivi pagamenti a favore dell'Impresa. In ogni caso, la A.O.U. Meyer provvede al pagamento diretto del subappaltatore nei casi e con le modalità previsti dall'art. 105, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016.

6. Le fatture, intestate alla “Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer, codice fiscale 02175680483, Codice Univoco Ufficio (CUU) UFGSYH”, devono essere inviate tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica”.
7. Le fatture dovranno contenere il seguente riferimento: **CUP: G18H18000100002**  
**CIG XXXXXXXXXXXX** e il numero e la data del certificato di pagamento a cui si riferisce la fattura stessa ed il numero dell’Ordine rilasciato dall’Ufficio Amministrativo A.O.U. Meyer per la specifica liquidazione.  
Per effetto della L. 190/2014, che dispone l’applicazione del regime dello “Split payment”, il tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo “Esigibilità IVA” la lettera “S” (Scissione pagamenti).  
Si procederà ai pagamenti, con le scadenze indicate nell’art. 18 del CSA, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura ai sensi del D. Lgs. 231/2002 per le aziende che operano in ambito sanitario.
8. I termini stabiliti per i pagamenti potranno subire un aumento (fino ad un massimo di 30 giorni) qualora le fatture siano emesse nel periodo di chiusura annuale della Tesoreria (tra dicembre e gennaio di ogni anno). Qualora le fatture di cui al presente articolo pervengano in modalità diversa da quella prevista dal precedente comma 7, o non siano conformi a quanto previsto dal presente articolo, verranno rifiutate.
9. Ai sensi dell’art. 105, comma 9, ultimo periodo del D. Lgs. n. 50/2016, il pagamento sarà effettuato previa verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell’Impresa e degli eventuali subappaltatori (DURC). Ove l’Amministrazione non sia in possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti del presente contratto, il DURC verrà richiesto all’autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura. Il termine per il pagamento, di cui al precedente comma 7, è sospeso dal momento della richiesta del DURC sino alla data della sua emissione: pertanto, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall’Impresa per detto periodo di sospensione dei termini. La A.O.U. Meyer segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Ai sensi dell’art. 30, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento del DURC che segnali un’inadempienza contributiva relativa ad uno o più soggetti impiegati nell’esecuzione del contratto, verrà trattenuto, dall’ammontare del pagamento, l’importo corrispondente alla suddetta inadempienza, disponendo il pagamento di quanto dovuto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, la A.O.U. Meyer applicherà quanto

previsto all'art. 30, comma 6, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 e 6 del presente contratto.

10. Ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, la A.O.U. Meyer, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000,00, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine per il pagamento delle fatture, disciplinato dal precedente comma 7, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

11. L'Impresa è tenuta ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010. A tal fine l'Impresa dichiara che i propri conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sono i seguenti:

- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT  
\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT  
\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT  
\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ con codice IBAN IT  
\_\_\_\_\_;

L'Impresa dichiara, inoltre, che le persone delegate ad operare sui suddetti conti sono:

- ....., Codice Fiscale: .....

- ....., Codice Fiscale:.....

L'Impresa è tenuta a comunicare alla A.O.U. Meyer eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati e ai soggetti delegati ad operare sugli stessi entro 7 (sette) giorni dall'avvenuta variazione.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale, nonché gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni effettuate avvalendosi dei conti correnti sopra indicati, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG \_\_\_\_\_.



I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei capoversi precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore dell'Impresa sulla Tesoreria dell'A.O.U. Meyer da estinguersi mediante accreditamento su uno dei conti correnti bancari o postali, sopra indicati, dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, previa indicazione in fattura di quale dei suddetti conti dovrà essere utilizzato per il pagamento, o su un diverso conto corrente bancario o postale, dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 (sette) giorni dalla sua prima utilizzazione.

12. L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione alla A.O.U. Meyer e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Nel caso in cui l'Impresa non adempia agli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010, la A.O.U. Meyer provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.
13. Il Signor XXXXXX dichiara espressamente di esonerare la A.O.U. Meyer da ogni e qualsiasi responsabilità per i pagamenti che saranno in tal modo eseguiti. Gli avvisi di avvenuta emissione dei titoli di spesa saranno inviati alla sede legale dell'Impresa.

#### **Art. 11 - Ritardo nei pagamenti**

In caso di ritardo nella emissione dei certificati di pagamento relativi agli acconti rispetto al termine stabilito nell'art. 18 del CSA, del presente contratto, spettano all'Impresa gli interessi corrispettivi al tasso legale, sulle somme dovute, fino alla data di emissione di detto certificato. Qualora il ritardo nella emissione del certificato di pagamento superi i sessanta giorni, dal giorno successivo sono dovuti gli interessi moratori.

In caso di ritardo nell'emissione dei titoli di spesa relativi agli acconti ed alla rata di saldo rispetto ai termini stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto, per causa imputabile alla A.O.U. Meyer, spettano all'Impresa gli interessi stabiliti dall'art. 5 del D. Lgs. n. 231/2002.

#### **Art. 12 – Subappalto e subcontratto**

**(Ove ricorra il caso)** L'Impresa, in sede di gara, ha dichiarato che intende riservarsi la facoltà di subappaltare opere per un importo non superiore alla percentuale stabilita all'art 105 e successive integrazioni/modificazioni dell'importo complessivo del contratto.

Il subappalto è soggetto ad autorizzazione ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa, a tal fine, prima dell'affidamento in subappalto, dovrà presentare richiesta scritta alla A.O.U. Meyer specificando le attività che intende subappaltare nell'ambito di

quanto indicato in sede di offerta, l'impresa subappaltatrice e produrre quanto previsto nel suddetto art. 105.

Il termine previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 18, per il rilascio dell'autorizzazione decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

La A.O.U. Meyer, a sua volta, autorizzerà per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e di quanto previsto all'art. 3, comma 9, della L. n. 136/2010, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

La A.O.U. Meyer acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo ai subappaltatori ai fini del rilascio dell'autorizzazione al subappalto; l'ottenimento di un DURC negativo riguardante il subappaltatore per due volte consecutive comporterà la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 105, comma 18 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa per tutti i sub-contratti dalla stessa stipulati per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, è obbligata, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, a comunicare alla A.O.U. Meyer il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto e l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, nonché ad attestare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. Sono, altresì, comunicate alla A.O.U. Meyer eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

### **Art. 13 – Estensione degli obblighi del Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici**

L'Impresa, in ottemperanza al Codice di comportamento dei dipendenti della A.O.U. Meyer approvato con Delibera del Direttore Generale n. 335 del 31.12.2013, facente parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegato, si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta.

In caso di violazione degli obblighi indicati dal Codice di comportamento dei dipendenti della A.O.U. Meyer si applica quanto previsto dal successivo art. 14.

L'Impresa, ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti della A.O.U. Meyer, si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compresi quelli del subappaltatore, e a inviare alla A.O.U. Meyer comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

### **Art. 14 - Risoluzione del contratto e recesso**

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte dell'Impresa, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, la A.O.U. Meyer procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Si dà luogo, inoltre, alla risoluzione del contratto, oltre a quanto indicato all'art. 34 del CSA, su disposizione della A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- a) art. 108, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;
- c) nel caso di subappalto non autorizzato;
- d) nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- e) in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti della A.O.U. Meyer approvato con Delibera del Direttore Generale n. 335 del 31.12.2013 da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Impresa, compresi quelli del subappaltatore;
- f) in caso di violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door).

L'Impresa, in ogni caso, è tenuta al risarcimento dei danni. In caso di risoluzione, la A.O.U. Meyer procederà in tutto od in parte all'escussione della garanzia definitiva di cui al precedente art. 4, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento. La A.O.U. Meyer si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016, previo il pagamento della fornitura eseguita, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite. Essa ne dovrà dare comunicazione all'Impresa con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni. È fatto divieto alla Impresa di recedere dal contratto.

#### **Art. 15 – Collaudo**

La fornitura oggetto del presente contratto sono oggetto di collaudo. Si applica quanto previsto dall'art. 21 del Capitolato speciale di appalto.

Il predetto collaudo assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione e deve essere approvato dalla A.O.U. Meyer.

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del codice civile, l'Impresa risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 del Capitolato Speciale di appalto.

#### **Art. 16 – Cauzione o garanzia fideiussoria rata di saldo**

La fattura relativa alla rata di saldo potrà essere emessa dall'Impresa solo dopo la comunicazione, da parte della A.O.U. Meyer, dell'avvenuta emissione del collaudo.

Relativamente al pagamento della rata di saldo si applica l'art. 14 del Capitolato Speciale di appalto e quanto previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 17 – Cessione del contratto e cessione del credito**

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, a pena di risoluzione del presente contratto, perdita della garanzia definitiva costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte della A.O.U. Meyer per maggior danno arrecato. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

La cessione del credito è disciplinata dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto. L'Impresa, nel caso di cessione del credito derivante dal presente contratto ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, si impegna a fornire al cessionario il/i numeri dei conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sui quali ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice **CUP G18H18000100002**.

La A.O.U. Meyer provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

La notifica alla A.O.U. Meyer dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 9.

#### **Art. 18 – Garanzie dei beni**

Per le garanzie dei beni si applica quanto previsto dagli artt. 3, 24 del CSA.

#### **Art. 19 – Discordanze e interpretazione del contratto**

In caso di discordanza tra diversi contenuti del presente Contratto, si applicano i criteri ermeneutici di cui al Codice Civile. Se anche con applicazione di tali criteri residuino dubbi circa il contenuto delle previsioni, vale l'interpretazione più vantaggiosa per la Committente e comunque più aderente alle finalità per le quali la fornitura è stato progettato, purché rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva, secondo le indicazioni del DEC, che le sottoporrà al RUP.

In caso di concorso di prescrizioni del Contratto tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali ovvero quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

In caso di discordanza tra i diversi contenuti dei documenti che fanno parte integrante del contratto nel caso di contrasto tra Capitolato e Contratto, il primo prevale sul secondo.

#### **Art. 20 – Controversie e foro competente**

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le Parti, si conviene che il Foro competente esclusivo è quello di Firenze.

#### **Art. 21 – Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del Contratto**

Il Responsabile del Procedimento del presente Appalto è l'Ing. Giovanni Grazi dell'Azienda O.U. Meyer.

Ai sensi dell'art. 9 del Capitolato Speciale, si individua quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale l'ing. Francesco Bini Verona

#### **Art. 22 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia all'art. 4 del CSA che richiama le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il D. Lgs. n. 50/2016 e relative Linee guida attuative dell'ANAC.

#### **Art. 23 - Spese contrattuali**

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'I.V.A., al D.P.R. n. 131/1986 per quanto riguarda l'imposta di registro e al D.P.R. n. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'I.V.A. relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico della A.O.U. Meyer.

Le spese relative all'imposta di bollo per il presente contratto, composto da n° pagine X sono a carico dell'impresa aggiudicataria. Si dà atto di aver assolto all'imposta di bollo (n° XX marche da bollo da € 16,00 cadauna per un importo complessivo pari ad € XXX,XX) in modo virtuale.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che chiede la registrazione.

Firmato digitalmente  
per la A.O.U. Meyer

Firmato digitalmente  
per l'Impresa



Azienda  
Ospedaliero Universitaria

## Allegato "F" – Delibera Direttore Generale n. del

Firenze, 30.11.2022

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Controllo di capitalizzabilità - Procedure minime di controllo

In applicazione delle disposizioni in materia di contabilità per le Aziende Sanitarie, il Dirigente della S.O.C. Supporto Amministrativo al Funzionamento dell'Ospedale ed il Dirigente della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Controllo di gestione, analizzano le caratteristiche dei lavori sotto riportati per verificarne la iscrivibilità nelle immobilizzazioni materiali per l'anno 2022.

POR FESR 2014-2020 AZIONE 4.1.1 PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI BANDO DI CUI AL D.D.10360/2017- PROGETTO CUP 279 - FORNITURA E POSA IN OPERA DEI SERVIZI AD INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI TELEGESTIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA MEYER.	€ 436.263,95=	Indizione gara
--	---------------	----------------

Accertato che i lavori sopra descritti:

- sono identificabili,
- chiaramente individuabili,
- si riferiscono a costi effettivi che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio di sostenimento,
- manifestano la capacità di produrre benefici economici futuri nell'ambito del processo produttivo,
- sono da considerarsi utilizzabili fino alla dismissione del bene principale (Ospedale Meyer).

Visto quanto sopra esposto, i sottoscritti convengono che sia corretto procedere alla loro contabilizzazione nelle immobilizzazioni materiali.

Il Responsabile del Procedimento – Dirigente della S.O.C.  
Pianificazione Investimenti e Area Tecnica – Ing. Giovanni Grazi

Il Dirigente della S.O.C. Supporto Amministrativo al  
Funzionamento dell'Ospedale – Dr.ssa Laura Belmonte

Il Dirigente della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e  
Controllo di gestione – Dr. Francesco Taiti

  
  


Attestaz. capitalizzabilità